



Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion

OBJECTIFS

La formation prépare les étudiants aux 7 UE du Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion de niveau Bac + 5. Le DSCG valide les compétences indispensables pour exercer des métiers à responsabilité dans les domaines du chiffre.

ADMISSION

Être titulaire d'un DCG (Diplôme de Comptabilité et de Gestion) ou d'un master.

Admission sur dossier de candidature et entretien.

La formation s'adresse à un public varié :

- En formation continue : **demandeurs d'emploi, étudiants, salariés;**
- En alternance :
- En **contrat d'apprentissage** (pour les jeunes de 16 à 26 ans),
- En **contrat de professionnalisation** (pour les jeunes de 16 à 25 ans et pour toute personne inscrite au Pôle Emploi à partir de 26 ans).

Dépôt des dossiers de candidature : début septembre.

FORMATION

Date de rentrée : début novembre

Durée de la formation : 24 mois soit 1048 heures de formation pour 7 épreuves.

Cette formation est assurée par des universitaires, des experts-comptables, des dirigeants et cadres d'entreprises.

Contrôle des connaissances : entraînements de préparation à l'examen national.

DÉBOUCHÉS

Le DSCG permet d'accéder à des métiers à haute responsabilité dans les domaines de l'expertise comptable, du conseil et de l'audit, du contrôle de gestion ou de la direction financière des entreprises.

L'obtention de 4 unités d'enseignement autorise l'accès au stage professionnel de l'expertise comptable.

CONTACTS

Service formation continue et alternance

Chemin des rouliers • CS30012 • 51687 Reims cedex 2

Contact entreprises :

03 26 91 82 53 ou iut.relations-entreprises@univ-reims.fr

Pour candidater :

Secrétariat : 03 26 91 30 86 ou courriel : charlyne.michaux@univ-reims.fr

Site web : www.iut-rcc.fr

PROGRAMME

Formation
Continue



REIMS
CHALONS
CHARLEVILLE

en Formation
Alternance

EN 2017/2018

UE2 - Finance : 140 h

- La valeur,
- Diagnostic financier,
- Evaluation de l'entreprise,
- Investissement et financement,
- La trésorerie,
- Ingénierie financière.

UE3 - Management et contrôle de gestion : 180 h

- L'évolution des modèles d'organisation,
- Le management stratégique,
- La conduite du changement,
- Le positionnement du contrôle de gestion, l'identification du métier,
- Le contrôle de gestion et la modélisation d'une organisation,
- Les sources d'information du contrôle de gestion,
- La stratégie et le contrôle de gestion,
- Les modifications organisationnelles et contrôle de gestion.
- La gestion des compétences,

UE 6 - Épreuve orale d'économie : partiellement en anglais : 140 h

- L'existence de différents modèles de capitalisme,
- La croissance, le changement technologique et l'emploi,
- L'économie de la connaissance et de l'immatériel,
- Les réseaux, les territoires et les pôles de compétitivité,
- La croissance économique, les équilibres sociaux et l'environnementaux,
- Le marché et l'économie non marchande
- La protection sociale et la solidarité.

UE 7 - Relations professionnelles : 20 h

- L'information et la communication,
- La méthodologie de la présentation de documents techniques et professionnels,
- Accompagnement rapport et soutenance de stage.

Entraînement aux examens : 24 h

EN 2018/2019

UE1 - Gestion juridique, économique et fiscale : 180

- L'entreprise et son environnement,
- Le développement de l'entreprise,
- Le financement de l'entreprise,
- De l'entreprise au groupe,
- La pérennité de l'entreprise,
- Les associations et autres organisations à but non lucratif.

UE4 - Comptabilité et audit : 180 h

- L'information comptable et le management financier,
- Les opérations de fusion,
- Les comptes consolidés,
- La fiscalité des groupes de sociétés,
- Le contrôle interne et l'audit.

UE 5 - Management des systèmes d'information : 140 h

- La gestion des systèmes d'information,
- La gestion des projets de systèmes d'information,
- Les progiciels de gestion intégrés,
- La gestion de la performance informatique,
- La sécurité des systèmes informatiques,
- L'auditeur en environnement informatique.

UE 7 - Relations professionnelles : 20 h

Accompagnement rapport et soutenance de stage.

Entraînement aux examens : 24 h